

Persönliche Angaben

Steven Bartholomew Rhoades
Al's Nachbarschaft 15
80800 Berlin

Telefon: +49 30 0000000
Mobil: +49 171 000000
E-Mail: dontbelievesteve@email.de

Geburtsdatum: 09.09.1969
Geburtsort: Bremen
Familienstand: verheiratet

©www.hofphotografen.de



Beruflicher Werdegang

Seit 07-2006

Teamleiter Produktentwicklung

Solely Simple Software GmbH & Co., Mannheim

Das Unternehmen ist spezialisiert auf individuelle Softwarelösungen für die Fahrzeugindustrie

- Verantwortlich für die Entwicklung kundenindividueller Softwarelösungen
- Erstellen von Anforderungsanalysen und Lasten- und Pflichtenheften
- Führung eines Teams von fünf Entwicklern sowie von zeitweise etwa 10 Freelancern, überwiegend im Offshoring und virtuell
- Ansprechpartner für das Key Account Management
- Bericht an die Geschäftsführung

07-2002 – 07-2006

Projektmanager

Solely Simple Software GmbH & Co., Mannheim

- Leitung von mehr als 100 Kundenprojekten (z.B. Einführung von industrieller Bildbearbeitung, siehe beiliegende Projektliste)
- Multiprojektmanagement
- Auswahl von externen Mitarbeitern, Teamzusammenstellung und Teamleitung
- Leitung virtueller Teams mit Offshore-Programmierern in Rumänien und Indien

09-1996 – 07-2002

Entwickler

Solely Simple Software GmbH & Co., Mannheim

- Programmierung von Software für Unternehmen wie Oda, Saphir, BEM etc.
- Programmierungen in Java, C++ und C
- Verschiedene Teilprojektleitungen
- Sechsmonatiger Aufenthalt in Bangalore zur Anleitung eines dort ansässigen Entwicklerteams

Studium und Ausbildung

- 04-2007 – 10-2008 **Master (berufsbegleitend)**
of Business IT-Offshoring an der
Universität Schneverdingen
- Note: 1,2
 - Masterthesis: Informationsprozesse
- 10-1989 – 07-1996 **Lehramtsstudium Englisch und Mathematik (SEK II)**
an der Universität zu Köln
- 07-1987 – 07-1989 **Zivildienst**
Arbeiterwohlfahrt Bremen
- 06-1987 **Abitur**
am Helene-Lange-Gymnasium in Bremen

Zertifizierung / Weiterbildung

- Test of English as a Foreign Language (TOEFL), 95 %
- GPM-Zertifizierung als Projektmanagement-Fachmann Level D(2006)
- Verschiedene Soft-Skill-Seminare, u.a. Präsentationstechniken, Moderation, Führung

Sprachkenntnisse

- Englisch fließend und verhandlungssicher
- Französisch Grundkenntnisse
- Spanisch Grundkenntnisse

IT-Kenntnisse

- Java, J2EE Expertenkenntnisse
- Java-Frameworks: Struts, Xdev Expertenkenntnisse
- SOA gute Kenntnisse
- C++ gute Kenntnisse
- C gute Kenntnisse
- VBA gute Kenntnisse
- SQL Expertenkenntnisse
- Oracle Expertenkenntnisse
- SAP-CRM gute Kenntnisse
- MS Word, Excel und Powerpoint sehr gute Kenntnisse

Berlin, 10.12.2009

Diese Informationen ergänzen das Buch von **Svenja Hofert: Karriere-Tipps für jeden Tag.**
7 Minuten täglich, die Sie voranbringen, 400 S., € 12,90, humboldt, ISBN 978-3-86910-755-4.
Die Autorin erreichen Sie unter: www.karriereundentwicklung.de.